



Program: "Programul Educație și Ocupare"

Prioritate: P8.Creșterea accesibilității, atractivității și calității învățământului profesional și tehnic

Obiectiv specific: ESO4.5 Îmbunătățirea calității, a caracterului incluziv, a eficacității și a relevanței sistemelor de educație și formare pentru piața muncii, inclusiv prin validarea învățării non-formale și informale, pentru a sprijini dobândirea de competențe-cheie, inclusiv de competențe de antreprenoriat și digitale, precum și prin promovarea introducerii sistemelor de formare duală și a sistemelor de ucenicie Fondul Social European+

Apel: PEO/76/PEO_P8/OP4/ESO4.5/PEO_A3 - Adaptarea serviciilor educaționale adresate elevilor și personalului didactic din ÎPT - Stagii de practică pentru elevi_Regiuni mai puțin dezvoltate

Titlul proiectului: "ELEVI PRAHOVENI"

Aprob,

Manager proiect

Cerere de Ofertă

1. INFORMATII GENERALE

1.1. Achizitor:

Achizitor:	LICEUL TEHNOLOGIC "GHEORGHE IONESCU - SISEȘTI", COMUNA VALEA CĂLUGĂREASCĂ
Titlul proiectului	ELEVI PRAHOVENI
ID proiect	310868
Linia de finanțare și context	Sursa de finanțare: Program: "Programul Educație și Ocupare" Prioritate: P8.Creșterea accesibilității, atractivității și calității învățământului profesional și tehnic Obiectiv specific: ESO4.5_Îmbunătățirea calității, a caracterului incluziv, a eficacității și a relevanței sistemelor de educație și formare pentru piața muncii, inclusiv prin validarea învățării nonformale și informale, pentru a sprijini dobândirea de competențe-cheie, inclusiv de competențe de antreprenoriat și digitale, precum și prin promovarea introducerii sistemelor de formare duală și a sistemelor de ucenicie Apel: PEO/76/PEO_P8/OP4/ESO4.5/PEO_A3 - Adaptarea serviciilor educaționale adresate elevilor și personalului didactic din IPT - Stagii de practică pentru elevi_Regiuni mai puțin dezvoltate Context: LICEUL TEHNOLOGIC "GHEORGHE IONESCU - SISEȘTI", COMUNA VALEA CĂLUGĂREASCĂ în calitate de beneficiar și lider, implementează proiectul "ELEVI PRAHOVENI"



1.2. CALENDARUL PROCEDURII

Data limita de depunere a ofertelor	09.09.2025, ora 14.00
Evaluarea si analiza ofertelor	10 -14.09.2025
Conform planului de achiziție aferent proiectului "ELEVI PRAHOVENI" , se derulează Achiziție Platforma EduCONNECT (SA3.2) - ELEVI PRAHOVENI - MYSMIS 310868	
Procedura se finalizează prin contract de achiziție	

2. CRITERIUL APLICAT PENTRU STABILIREA OFERTEI CÂȘTIGĂTOARE SI PROCEDURA APLICATA

Criteriul aplicat: PREȚUL CEL MAI MIC

Procedura aplicata: Achiziție directă, în conformitate cu prevederile Ordinului Ministerului Fondurilor Europene nr. 1284/2016 privind aprobarea Procedurii achiziție directă aplicabile solicitanților/beneficiarilor privați pentru atribuirea contractelor de furnizare, servicii sau lucrări finanțate din fonduri europene, cu modificările și completările ulterioare.

Principii care stau la baza atribuirii contractului de achiziție

Pe parcursul întregului proces de achiziție prin procedura competitivă, la adoptarea oricărei decizii, se va ține cont de următoarele principii:

- a) principiul transparenței;
- b) principiul economicității;
- c) principiul eficienței;
- d) principiul eficacității.

Prin transparența se înțelege aducerea la cunoștință publicului a informațiilor referitoare la aplicarea procedurii de atribuire, astfel încât operatorii economici care operează pe piață să poată participa la competiție, asigurându-se prin aceasta promovarea concurenței.



3. CONDIȚII TEHNICE GENERALE:

Tipul contractului	Contract furnizare servicii
Denumirea contractului	Achiziție Platforma IT
Cod CPV	72413000-8
Divizare pe loturi	Nu
Detaliiere servicii	1. Obiectivul general al platformei Platforma informatică va servi ca un instrument digital central pentru facilitarea colaborării între mediul de afaceri și unitățile de învățământ profesional și tehnic. Scopul principal este să asigure alinierea programelor școlare la cerințele actuale și viitoare ale pieței muncii, sprijinind astfel dezvoltarea competențelor relevante pentru angajare. 2. Module/ Funcționalități și procese gestionate prin platformă: 2.1. Comunicarea între companii și unități școlare • Companiile vor putea publica cerințe specifice de competențe, precum și tipurile de programe de instruire pe care le solicită. • Reprezentanții unităților de învățământ vor avea posibilitatea să-și prezinte programele și planurile de învățământ actualizate și să primească feedback din partea angajatorilor. • Funcționalități pentru utilizatori (membri): înregistrare și autentificare securizate, creare și editare profil personal/organizational, setări de confidențialitate și notificări, posibilități de interacțiune (conexiuni, grupuri de discuții, mesagerie internă). • Procese implicate: postare cereri de competențe de către companii; transmitere de propuneri educaționale de către școli; schimb bidirecțional de feedback; managementul conturilor și al permisiunilor; asigurarea confidențialității și integrității datelor. 2.2. Adaptarea la tendințele pieței muncii • Prin platforma se vor colecta și agrega date relevante despre piața forței de muncă pentru a genera informații utile în adaptarea rapidă a curriculumurilor. • Procese implicate: colectare structurată de date despre cererile companiilor, analiza trendurilor și furnizarea de rapoarte/informații care susțin actualizarea programelor educaționale. 2.3. Elevii și părinții – se vor informa despre cariere și piața muncii • Acces la materiale informative, ghiduri de orientare în carieră și resurse educaționale care să sprijine elevii și



părinții în luarea deciziilor privind parcursul profesional.

- Procese implicate: publicare și organizare de ghiduri, fișe ocupaționale, recomandări de formare și acces la informații despre oportunități de practică și angajare.

2.4. Monitorizarea și raportarea impactului

- Colectare de date operaționale și de impact legate de colaborările dintre școli și companii, cu scopul evaluării rezultatelor pe termen mediu și lung.
- Procese implicate: furnizare de date pe baza cărora experții vor întocmi rapoarte.

2.5. Administrarea și managementul platformei

- Funcții administrative: gestionare utilizatori și roluri, politici de acces, configurare sistem, asigurarea securității datelor și gestionarea incidentelor.
- Suport tehnic pentru utilizatori (helpdesk / ticketing).
- Procese implicate: proceduri de înregistrare și autentificare, monitorizarea securității, rezolvarea cererilor de asistență și mentenanță.

3. Cerințe tehnice și arhitectură

- Arhitectură modulară, proiectată pentru scalabilitate și pentru integrarea facilă a unor module/ funcții suplimentare în viitor.
- Accesibilitate prin browser web, cu interfață intuitivă și prietenoasă pentru utilizatori non-tehnici.
- Conformitate cu reglementările privind protecția datelor personale (ex.: GDPR).
- Capacitatea de a gestiona un volum mare de utilizatori și date, asigurând performanțe stabile și timpi de răspuns adecvați.
- Mecanisme de backup și recuperare, jurnalizare a evenimentelor și politici de securitate (criptare, control acces, politici de parolă).

4. Etapele principale ale implementării

- Analiză și planificare: evaluarea cerințelor părților interesate, definirea specificațiilor funcționale și tehnice.
- Design și arhitectură: proiectarea interfeței utilizator, structura bazei de date și arhitectura aplicației.
- Dezvoltare: implementarea modulelor funcționale conform specificațiilor.
- Testare și validare: testare funcțională, de securitate, performanță și validare cu utilizatori reprezentativi.
- Lansare și monitorizare: punerea în producție și urmărirea funcționării platformei, cu ajustări iterative pe baza feedback-ului.
- Mentenanță și suport tehnic: asigurarea suportului pe perioada implementării proiectului și intervenții corrective/îmbunătățiri conform necesităților.

5. Aspecte operaționale și livrabile

- Toate funcționalitățile descrise trebuie livrate și



	documentate (proces verbal recepție, manual utilizator). • Oferirea de instruire pentru utilizatorii cheie (administratori, personal didactic, reprezentanți companii) pentru utilizarea și administrarea platformei. • Furnizorul va asigura mentenanță și suport pentru perioada de implementare a proiectului, intervenind la solicitări și incidente tehnice.
<i>Durata contractului</i>	Până la finalizarea proiectului 31-12-2027
<i>Valoare totala estimata</i>	42.500,00 (fără TVA)

4. Cerințe de calificare si documente doveditoare

a) Neîncadrarea în vreo situație de conflict de interese	Declarație privind neîncadrarea în situațiile de conflict de interese prevăzute la art. 14 și 15 din OUG 66/2011 - Anexa 1
b) Capacitatea de exercitare a activității profesionale (înregistrare)	<i>În ceea ce privește persoanele juridice romane și organizații non guvernamentale:</i> -Certificat constatator emis de Oficiul Registrului din care să rezulte, cel puțin, informații referitoare la datele de identificare a ofertantului, persoanele împuternicite (administratorul/administratorii), starea de funcționare (raportat la mențiunile prevăzute la art. 21 lit. e-h) din Legea 26/1990), obiectul de activitate a ofertantului. - Hotărâre judecătorească pentru acordarea personalității juridice și înscriere în registrul asociațiilor și fundațiilor de la judecătorie (copie stampilată și semnată); -Statutul din care să rezulte obiectul de activitate (copie conform cu originalul stampilată și semnată). Nota: Obiectul contractului trebuie să se regăsească în obiectul de activitate autorizat al ofertantului așa cum rezulta din certificatul constatator /emis de Oficiul Registrului Comerțului sau din registrul asociațiilor și fundațiilor. Codul CAEN autorizat, trebuie să fie din segmentul Tehnologia informației (62XX-63XX)



Informațiile cuprinse în certificatul constatator trebuie să fie reale/actuale la data depunerii ofertei.

Va fi declarată câștigătoare firma care îndeplinește specificațiile tehnice cerute și care oferă cel mai mic preț final evaluat.

Ofertanții vor transmite o ofertă care să includă toate serviciile, altfel oferta nu va fi luată în calcul.

1. Data limită pentru primirea ofertelor de către LICEUL TEHNOLOGIC “GHEORGHE IONESCU - SISEȘTI”, COMUNA VALEA CĂLUGĂREASCĂ din România la adresa de email: gsagricol@gmail.com este: **09.09.2025**.
2. Ofertantul trebuie să ia toate măsurile astfel încât oferta să fie primită de către LICEUL TEHNOLOGIC “GHEORGHE IONESCU - SISEȘTI”, COMUNA VALEA CĂLUGĂREASCĂ până la data limită menționată pentru depunere.
3. Verificarea ofertelor va avea loc după centralizarea ofertelor primite.
4. Oferta dumneavoastră, în formatul indicat, va fi transmisă în conformitate cu termenii și condițiile de prestare, precum și cu completarea anexelor.
5. PREȚUL. Valoarea totală trebuie să includă prețul total. **Prețul /VALOAREA** va fi exprimat în **Lei**

Limba de redactare a ofertei	Limba romana
Perioada de valabilitate a ofertei	Minim 30 de zile
Modul de prezentare a propunerii tehnice	Ofertantul va elabora propunerea tehnica astfel încât aceasta să respecte în totalitate cerințele și specificațiile tehnice minim. Specificațiile tehnice care indica o anumită sursă, origine, producție, un produs special, o marca de fabricație sau de comerț, un brevet de invenție, o licență de fabricație etc sunt menționate numai pentru identificare cu ușurință a tipului de produs/serviciu și nu au ca efect favorizarea sau eliminarea unor operatori economici. Aceste specificații vor fi considerate ca având mențiunea „sau echivalent”. Nerespectarea oricăreia dintre cerințe atrage respingerea ofertei. Dacă o oferta se abate de la cerințele minime, aceasta va fi luată în considerare numai dacă propunerea tehnică presupune asigurarea unui nivel calitativ superior cerințelor minime. Ofertantul va putea include și alte informații pe care le consideră relevante în vederea stabilirii



	conformității propunerii tehnice cu cerințele tehnice minime precizate sau evidențierii avantajelor bunurilor oferite față de cerințele minime din Caracteristicile tehnice. Pe lângă descrierea serviciilor, propunerea tehnică va conține faptul că ofertantul va menționa în cadrul propunerii tehnice că accepta plata prin intermediul mecanismului cererilor de plată.
Modul de prezentare a propunerii financiare	Ofertanții vor completa în Formularul 1- Formular de oferta prețul total al serviciilor oferite ce vor fi furnizate conform documentației. Prețul oferit va fi exprimat în lei (valorile vor fi exprimate cu două zecimale), fără TVA. Prețul rămâne ferm pe toată durata de îndeplinire a contractului de achiziție. Eventualele erori aritmetice cuprinse în propunerea financiară a ofertantului vor putea fi corectate de persoana desemnată de beneficiar pentru evaluarea ofertelor numai cu acordul scris al ofertantului. Corectarea erorilor aritmetice va fi efectuată cu aplicarea următoarei reguli: dacă există o discrepanță între litere și cifre, va fi luată în considerare valoarea exprimată în litere iar valoarea exprimată în cifre va fi modificată în mod corespunzător.

5. Criterii de atribuire

Beneficiarul va face evaluarea tuturor ofertelor primite prin raportarea lor la toate cerințele publicate în cadrul prezentei documentații și va alege oferta câștigătoare, la final întocmind nota justificativă de atribuire.

Dacă se primește o singură ofertă, beneficiarul poate să o analizeze și să procedeze la atribuirea contractului de achiziție dacă oferta respectă toate cerințele publicate în cadrul prezentelor Specificații tehnice.

Pe parcursul evaluării ofertelor, beneficiarul are dreptul de a solicita oricărui ofertant și alte documente sau informații suplimentare, cu scopul de a verifica și certifica veridicitatea informațiilor din cadrul ofertei depuse.

Beneficiarul are dreptul de a accepta orice ofertă și de a respinge oricare și toate ofertele în condițiile stabilite prin legislația care guvernează atribuirea contractelor finanțate din fonduri europene.



Finanțat de
Uniunea Europeană



EVALUAREA ȘI ACORDAREA CONTRACTULUI: Ofertele considerate ca fiind adecvate din punctul de vedere al specificațiilor tehnice vor fi evaluate prin compararea prețurilor. Contractul se va acorda firmei a cărei ofertă este în conformitate cu specificațiile tehnice menționate mai sus și care oferă cea mai mică valoare a contractului.

4. Vă rugăm confirmați primirea acestei cereri de ofertă și menționați dacă urmează să depuneți o ofertă sau nu.

Cu respect,

Necula Vasilica
Expert Achiziții Publice



Operator economic

(denumirea/numele)

DECLARAȚIE
privind neîncadrarea în una dintre situațiile prevăzute
la art.165 și art.167 din Legea 98/2016

Subsemnatul _____, reprezentant al
oferantului _____ (denumirea/numele și sediul/adresa
operatorului economic), pentru procedura de achiziție având ca achiziția de produse consumabile-
papetărie, declar pe propria răspundere faptul că operatorul
economic _____, nu se află și nu poate fi încadrat în niciuna dintre
situațiile prevăzute la art. 165 și art. 167 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice, respectiv:

1. Nu ne-am încălcat obligațiile privind plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul
general consolidat așa cum aceste obligații sunt definite de art. 165 și art. 166 din Legea nr. 98/2016.

2. Nu ne aflăm în oricare dintre următoarele situații prevăzute de art. 167 (1) din Legea
98/2016, respectiv:

- a) nu am încălcat obligațiile stabilite potrivit art. 51 din Legea nr. 98/2016;
- b) nu ne aflăm în procedura insolvenței sau în lichidare, în supraveghere judiciară sau în
încetarea activității;
- c) nu am comis o abatere profesională gravă care ne pune în discuție integritatea;
- d) nu am încheiat cu alți operatori economici acorduri care vizează denaturarea concurenței în
cadrul sau în legătură cu procedura în cauză;
- e) nu ne aflăm într-o situație de conflict de interese în cadrul sau în legătură cu
procedura în cauză;
- f) nu am participat anterior la pregătirea procedurii de atribuire;
- g) nu ne-am încălcat în mod grav sau repetat obligațiile principale ce ne revineau în cadrul unui
contract de achiziții publice, al unui contract de achiziții sectoriale sau al unui contract de concesiune
încheiate anterior, iar aceste încălcări au dus la încetarea anticipată a respectivului contract, plata de
daune-interese sau alte sancțiuni comparabile;

h) nu ne facem vinovați de declarații false în conținutul informațiilor transmise la solicitarea
autorității contractante în scopul verificării absenței motivelor de excludere sau al îndeplinirii criteriilor
de calificare și selecție; i) nu am încercat să influențăm în mod nelegal procesul decizional al autorității
contractante, să obținem informații confidențiale care ne-ar putea conferi avantaje nejustificate în
cadrul procedurii de atribuire și nu am furnizat din neglijență informații eronate care pot avea o influență
semnificativă asupra deciziilor autorității contractante privind excluderea din procedura de atribuire.

Subsemnatul, declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg
că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor orice
documente doveditoare de care dispunem.

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de
încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Data completării:

Nume si prenume

(semnătura autorizată și stampila)



FORMULAR DE OFERTA

Către,

LICEUL TEHNOLOGIC "GHEORGHE IONESCU - SISEȘTI" - Comuna Valea Călugărească

1. Examinând documentația de atribuire, subsemnații, reprezentanți ai ofertantului
(denumirea/numele ofertantului), ne oferim ca, în conformitate cu prevederile și cerințele cuprinse în
documentația mai sus menționată, să asigurăm

....., pentru suma de (suma în litere și în cifre, precum și moneda ofertei)
care se adaugă taxa pe valoarea adăugată în valoare de (suma în litere și în cifre precum și moneda
ofertei). Valoarea ofertată este aferentă tuturor serviciilor prestate și bunurilor accesorii furnizate în cadrul
contractului având ca obiect

2. Ne angajăm ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită câștigătoare, să prestăm serviciile/să furnizăm
bunurile accesorii contractate cu respectarea condițiilor minime stabilite prin documentația de atribuire.

3. Ne angajăm să menținem această ofertă valabilă pentru o durată de **30 de zile**, de la data limită de depunere
a ofertelor și ea va rămâne obligatorie pentru noi și poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de
valabilitate.

4. Până la încheierea și semnarea contractului de achiziție publică această ofertă, împreună cu comunicarea
transmisă de dumneavoastră, prin care oferta noastră este stabilită câștigătoare, vor constitui un contract
angajant între noi.

5. Precizăm că:

☐ depunem ofertă alternativă, ale cărei detalii sunt prezentate într-un formular de ofertă separat, marcat
mod clar "alternativă";

☐ nu depunem ofertă alternativă.

(Se bifează opțiunea corespunzătoare.)

7. Înțelegem că nu sunteți obligați să acceptați oferta cu cel mai scăzut preț sau orice altă ofertă pe care o puteți
primi.

Data/...../.....

Semnez (nume în clar și semnătură) în calitate de, legal autorizat să semnez ofertă
pentru și în numele
(denumirea/numele operatorului economic participant la licitație)



CENTRALIZATOR DE PREȚURI

Oferta financiară totală în LEI fără T.V.A. cuprinde :

NR. CRT.	DENUMIREA	NR BUC	PREȚ UNITAR FARA TVA	VALOAREA OFERTEI, (lei fără T.V.A.)
SERVICII REALIZARE PLATFORMA IT				
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
				TOTAL:LEI FĂRĂ TVA
				VALOARE TVA 19%
				TOTALLEI CU TVA